

СХВАЛЕНО
педагогічною радою
Протокол від 31.08.2020 № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО:
решенням виконавчого комітету
Степанківської сільської ради
від 13.10.2020 № 57
Сільський голова Ігор ЧЕКАЛЕНКО



**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
СТЕПАНКІВСЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ
I-III СТУПЕНІВ
СТЕПАНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2021-2023 РОКИ**

*Освіта – найважливіше із сімейних благ,
якщо вона найвищої якості.*

Інакше вона абсолютно даремна.

Дж. Р. Кіплінг

XXI століття – це перехід до цифрового суспільства, у якому інформаційні компетентності набувають вирішального значення для економічного і соціального розвитку країни. Перспектива розвитку України вимагають оновлення системи освіти.

Пріоритетні напрямки роботи закладу освіти:

- формування високоморальної особистості на основі всебічного розвитку здібностей дитини із урахуванням її психологічних особливостей та природного потенціалу;
- організація освітнього процесу на основі впровадження інформаційних технологій;
- забезпечення наступності між усіма ланками освітнього процесу;
- організація роботи з обдарованими здобувачами освіти;
- навчання і виховання дітей з особливими потребами;
- формування свідомого і відповідального ставлення учасників освітнього процесу до навчання, виховання і розвитку;
- збереження, покращення та оптимізація матеріально-технічної бази закладу освіти, комп'ютеризація освітнього процесу та управлінської діяльності;
- формування позитивного іміджу закладу освіти;
- збереження та збільшення контингенту здобувачів освіти;
- формування високого рівня інформаційної культури кожного учасника освітнього процесу;
- створення комфортних умов навчання, за яких здобувач освіти відчуває свою успішність, свою інтелектуальну досконалість, що робить його активним шукачем шляхів і засобів вирішення проблем та досягнення власної мети;
- розвиток національно-патріотичного виховання;

- формування громадянської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії.

Підстава для розроблення плану

Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої стратегії з урахуванням якісних змін у країні, розвиток цифрових компетентностей учасників освітнього процесу; національно-патріотичне виховання.

Мета плану

Створення умов для забезпечення сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, розвитку інформаційних компетентностей запитів особистості; забезпечення ефективного управління закладом освіти, виховання здобувачів освіти в умовах функціонування закладу в об'єднаній територіальній громаді.

Термін планування

2021-2023 роки.

Очікувані результати

- забезпечення гідних умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб;
- підвищення рівня професійної та цифрової компетентності педагогів;
- підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти;
- підвищення рівня національно-патріотичного виховання здобувачів освіти;
- створення позитивного іміджу закладу освіти в соціумі, підвищення його конкурентоздатності;
- збільшення позитивного іміджу освітнього закладу в ОТГ;
- збільшення контингенту здобувачів освіти;
- розширення менеджменту соціального партнерства.

Контроль, корекція й оцінювання планування

Постійний моніторинг, участь батьків, партнерів, громадськості, керівників ОТГ в оцінюванні якості освітніх послуг.

Паспорт

Степанківської загальноосвітньої школи I-III ступенів

Повна назва закладу: Степанківська загальноосвітня школа I-III ступенів Степанківської сільської ради Черкаської області.

Адреса закладу: 19632, Черкаська область, Черкаський район, с. Степанки, вул. Героїв України, 56.

Свідоцтво про атестацію: Довідка з Єдиного державного реєстру від 14.09.2009АА №111695.

Статут затверджений рішенням сесії Степанківської сільської ради від 02.01.2020 №4-3/VII.

Кількість здобувачів освіти у закладі – 275.

Проектна потужність 500.

Адміністрація:

Директор – Яценко Катерина Миколаївна, освіта повна вища.

Рік призначення на посаду – 15.08.1992 (наказ Черкаської районної державної адміністрації від 04.08.1992 № 47 §2).

Заступник директора з навчально-виховної роботи – Сидоренко Тетяна Миколаївна, освіта повна вища.

Заступник директора з виховної роботи – Гресь Валентна Михайлівна, освіта повна вища.

Педагог соціальний – Сорокіна Світлана Петрівна, освіта повна вища.

Педагог-організатор – Корнюшина Галина Ярославівна, освіта повна вища.

Практичний психолог.

Матеріально-технічне забезпечення:

Кількість навчальних корпусів – 2.

Тип приміщення – типове.

Загальна площа приміщень – 2482 м².

Кількість класних кімнат – 21.

Кількість навчальних кабінетів:

початкового навчання – 6,

математики – 1,

фізики – 1,

хімії – 1,

історії – 1,

української мови і літератури – 2,

зарубіжної літератури – 1,

іноземної мови – 1,

ІКТ -2,

навчальних майстерень – 2,

спортивний зал – 1,

їдальня -1,

кабінет психолога – 1,

учительська кімната -1.

Забезпеченість меблями – частково потребують оновлення.

Організація харчування – за кошти ОТГ, батьківську плату.

Внутрішні туалети – 5,

Загальна площа території – 1.8 га,

Технічні засоби навчання:

Кількість комп'ютерних класів – 2, наявні два комп'ютерні комплекси.

Кількість підключених до мережі Інтернет – 35.

Кількість здобувачів освіти на 1 комп'ютер – 14.

Всього комп'ютерів в закладі освіти – 38.

Проектори – 6.

Телевізори – 4.

Відомості про бібліотеку:

Забезпеченість підручниками молодших класів – 100%.

Забезпеченість підручниками середніх та старших класів – 100%.

Кількість книг, брошур, журналів - 7582.

Художня література (кількість) – 7278.

Науково-популярна література, посібники, довідкова та краєзнавча література (кількість) – 1287.

Кадрове забезпечення:

Педагогічний колектив складається з 26 чоловік.

Склад педагогів за кваліфікацією:

- спеціаліст вищої категорії – 7,
- спеціаліст першої категорії – 14,
- спеціаліст другої категорії – 2,
- спеціаліст – 2,
- 12 т.р. – 1.

У закладі працює 27% вчителів вищої категорії та 54% I категорії, що становить 42,3% від загальної чисельності.

Науково-методичне забезпечення закладу

Науково-методичне питання, над яким працює колектив:

«Формування інформаційної компетентності педагогів. Розвиток системи національно-патріотичного виховання здобувачів освіти в умовах ОТГ».

Етапи упровадження науково-методичної проблеми

I етап

Підготовчий.

Теоретичне обґрунтування науково-методичної проблеми

1-й рік роботи

Мета. Психологічна підготовка педагогічного колективу до участі у роботі над науково-методичною проблемою; подолання стереотипів їх мислення, усвідомлення своїх можливостей у педагогічній діяльності, постановка і усвідомлення завдання.

Колективне опанування системних підходів, напрямів реалізації проблеми, технології.

Форми роботи: робота методичних структур, проведення науково-проблемних, психолого-педагогічних семінарів, обговорення питань з методичної проблеми закладу освіти на педагогічних радах, засіданнях ШМО, оперативно-методичні наради, відвідування уроків, позакласних заходів; теоретичний аналіз літератури, вивчення і аналіз педагогічного досвіду, спостереження, анкетування, бесіди, тестування

II етап

2-й рік роботи

Практичний (практичний розвиток системи, практичне дослідження проблеми, реалізація змісту проблеми).

Управління процесом упровадження (набуття досвіду, компетентнісний підхід до системи)

Мета. Створення ефективного механізму реалізації науково-методичної проблеми закладу освіти, упровадження в освітній процес відповідних інновацій.

Набуття досвіду всіма членами колективу з питань практичного упровадження в роботу технологій. Реалізація проблеми.

Форми роботи: методичні оперативки, методична рада, творчі портрети, круглий стіл, педагогічна рада, методичні рекомендації, методичні об'єднання.

III етап

3-й рік роботи

Узагальнюючий (компетентнісний підхід до системи)

Мета. Узагальнити й запровадити в практику роботи колективу педагогічний досвід із науково-методичної проблеми закладу освіти; здійснити корекцію на основі даних моніторингу.

Форми роботи: методичні оперативки, методична рада, творчі портрети, круглий стіл, педагогічна рада, методичні рекомендації, методичні об'єднання, ППД, практичні семінари.

**Перспективний план
підвищення кваліфікації педагогічних працівників**

№ з/п	ПІБ педагога	Посада	2021	2022	2023
1	Брик Марія Юхимівна	вчитель української мови та літератури	EdEra	PROMETNEUS	НСТ
2	Біда Володимир Петрович	вчитель географії	ЕК	EdEra	PROMETNEUS
3	Гончаренко Ольга Іванівна	вчитель історії	PROMETNEUS	НСТ	EdEra
4	Гресь Валентина Михайлівна	заступник директора з виховної роботи	EdEra	НТ	PROMETNEUS
5	Кудь Богдлана Юріївна	вчитель фізичної культури	PROMETNEUS	EdEra	НСТ
6	Корнюшина Галина Ярославівна	педагог-організатор	EdEra	НСТ	PROMETNEUS
7	Левченко Станіслав Анатолійович	вчитель фізичної культури	НСТ	PROMETNEUS	EdEra
8	Мигаль Валентина Юріївна	вчитель історії	PROMETNEUS	EdEra	НСТ
9	Мусієнко Лідія Григорівна	вчитель англійської мови	EdEra	PROMETNEUS	НСТ
10	Неченко Алла Анатоліївна	вчитель математики	ЕК	EdEra	PROMETNEUS
11	Сидоренко Тетяна Миколаївна	заступник директора з навчально-виховної роботи	PROMETNEUS	EdEra	НСТ
12	Сіренко Тетяна Григорівна	вчитель української мови та літератури	EdEra	PROMETNEUS	КП
13	Соловей Світлана Василівна	вчитель фізики	PROMETNEUS	EdEra	КП
14	Сорокіна Світлана Петрівна	педагог соціальний	EdEra	НСТ	PROMETNEUS
15	Тищенко Людмила Петрівна	вчитель зарубіжної літератури	PROMETNEUS	EdEra	КП
16	Трубенко Любов Василівна	вчитель української мови та літератури	ОДК	PROMETNEUS	EdEra
17	Фесенко Наталія Іванівна	вчитель хімії	EdEra	НТ	PROMETNEUS

18	Шаповал Ольга Миколаївна	вчитель англійської мови	«Всеосвіта»	НТ	PROMETNEUS
19	Шліхта Ольга Іванівна	вчитель англійської мови	НТ	PROMETNEUS	EdEra
20	Яценко Катерина Миколаївна	директор	«Всеосвіта»	КП	НСТ
21	Андрієнко Лариса Миколаївна	вчитель початкових класів	EdEra	PROMETNEUS	НСТ
22	Новікова Тетяна Степанівна	вчитель початкових класів	«Всеосвіта»	PROMETNEUS	НТ
23	Степанова Наталія Миколаївна	вчитель початкових класів	EdEra	PROMETNEUS	«Всеосвіта»
24	Жупинас Наталія Іванівна	вчитель початкових класів	«Всеосвіта»	PROMETNEUS	НТ
25	Дармограй Надія Іванівна	Вчитель початкових класів	EdEra	PROMETNEUS	«Всеосвіта»

Умовні позначення

НСТ – навчальний семінар-тренінг

ЕК – експрес-курси

КП – курсова перепідготовка

НТ – навчальний тренінг

Створення умов для рівного доступу до якісної освіти

Охоплення дітей навчанням:

Профільним навчанням:

- 11 клас – універсальний;
- 10 клас – універсальний.

Мережа гуртків на 2021-2023 роки

№	Назва гуртка	Вид діяльності гуртка	К-сть здобувачів освіти	Керівник гуртка
1	Гурток «Котигорошко» I група (2 рік навчання)	туристичний	20	Біда В.П.
	Гурток II група «Котигорошко» (2 рік навчання)	туристичний	20	
2	«Джура»	патріотичний	15	Гончаренко О.І.
3	«Літературна мозаїка»	літературний	15	Тищенко Л.П.
4	«Дивослово»	мовний	15	Сіренко Т.Г.
5	«Людина і право»	правознавчий	14	Мигаль В.Ю.
6	«Християнська етика»	пізнавальний	15	Трубенко Л.В.
7	«Цікава англійська»	іноземної мови	15	Шаровал О.М.
8	«Маленькі майстри»	естетичний	30	Фесенко Н.І.
8	«Майстрик і Майстринка»	естетичний	22	Новікова Т.С.
9	«Грайливий пензлик»	естетичний	17	Степанова Н.М.
10	«Мовленнєві витинанки»	пізнавальний	28	Дармограй Н.І.
11	«Стежками юного художника»	естетичний	19	Жупинас Н.І.
12	«Коло друзів»	іноземної мови	27	Шліхта О.І.
13	«Задача + рішення»	математичний	9	Нечасенко А.А.
14	«Захисти себе від ВІЛ»	профілактичний	20	Гресь В.М.
15	«Вирішення конфліктів мирним шляхом. Базові навички медіації»	профілактичний	10	Сорокіна С.П.
16	«Спритний м'яч»	спортивний	20	Левченко С.А.

**Перспективний план тематичних перевірок
в системі внутрішнього контролю**

№ з/п	Зміст перевірки	2021	2022	2023
1	Методика проведення ранкових зустрічей у 1-3-х класах НУШ	нарада при директору	наказ	нарада
2	Ведення класних журналів	наказ	нарада при директору	наказ
3	Стан ведення зошитів	наказ	нарада	наказ
4	Стан ведення щоденників	нарада при директору	наказ	нарада
5	Стан календарного планування	наказ	нарада при директору	наказ
6	Стан щоденного планування вихованців ГПД	наказ	нарада	наказ
7	Документація класних керівників	нарада при директору	наказ	нарада
8	Робота органів здобувачів освітиського самоврядування	наказ	нарада при директору	педрада
9	Гурткова робота	наказ	педрада	нарада
10	Впровадження просвітницько-превентивних програм	нарада при директору	наказ	нарада при директору
11	Робота з батьками	наказ	нарада при директору	наказ
12	Профорієнтаційна робота	наказ	педрада	нарада
13	Робота з профілактики правопорушень	нарада при директору	наказ	педрада
14	Національно-патріотичне виховання	наказ	нарада при директору	педрада
15	Родинно-сімейне виховання	наказ	нарада	наказ
16	Санітарно-просвітницьке виховання	нарада при директору	наказ	наказ
17	Художньо-естетичне виховання	наказ	нарада при директору	нарада
18	Правове виховання	наказ	педрада	нарада
19	Фізкультурно-оздоровче виховання	нарада при директору	наказ	наказ

Перспективний план стану викладання і рівня знань здобувачів освіти

№ з/п	Предмети	2021	2022	2023
1	Захист України	+	+	
2	Трудове навчання	+	+	
3	Фізична культура	+	+	
4	Українська мова	+	+	
5	Зарубіжна література	+		
6	Мистецтво (образотворче мистецтво) 1-4 класи	+		
7	Мистецтво (образотворче мистецтво)	+		
8	Українська мова 1-4 класи	+	+	
9	Поглиблене вивчення предметів	+		
10	Географія	+		
11	Курси за вибором	+		
12	Природознавство	+		
13	Предметні гуртки	+		
14	Фізична культура 1-4 класи	+	+	
15	Інформатика 1-4 класи		+	
16	Основи здоров'я	+	+	
17	Профільне вивчення предметів		+	
18	Астрономія		+	
19	Образотворче мистецтво		+	
20	Українська література		+	
21	Історія України		+	
22	Математика 1-4 класи		+	
23	Математика		+	
24	Англійська мова 1-4 класи			+
25	Англійська мова			+
26	Німецька мова			+
27	Музичне мистецтво			+
28	Правознавство			+
29	Інформатика			+
30	Основи здоров'я 4 клас	+		
31	Біологія			+
32	Фізика			+
33	Мистецтво			+
34	ЯДС 4 клас			
35	Індивідуальне навчання			+
36	Інклюзивне навчання		+	
37	ГПД	+		

Перспективна мережа здобувачів освіти

	1кл.	2кл.	3кл.	4кл.	Всього	5кл.	6кл.	7кл.	8кл.	9кл.	Всього	10кл.	11кл.	Всього
2021	30	26	39	28	123	19	33	36	27	30	145	19	12	31
2022	30	30	26	39	125	28	19	33	36	27	143	30	19	49
2023	30	30	30	26	116	39	28	19	33	36	155	27	30	57

Розвиток навчально-матеріальної бази

№ з/п	Зміст робіт	2021	2022	2023
1	Косметичний ремонт навчальних кабінетів	+	+	+
2	Заміна ділянок системи освітлення		+	+
3	Облаштування холу закладу: *косметичний ремонт (перекрасування стін, стелі) *виготовлення стендів	+		
4	Ремонт сходових майданчиків			+
5	Озеленення	+	+	+
6	Облаштування шкільної їдальні	+		
7	Поновлення посуду	+	+	+
8	Поновлення постільної білизни	+	+	+
9	Придбання вогнегасників (згідно з нормами)			+
10	Придбання спортивного інвентаря	+	+	+
11	Косметичний ремонт спалень, гардеробу	+	+	+
12	Поновлення бібліотечного фонду	+	+	+
13	Облаштування музейної кімнати			+
14	Облаштування комбінованої майстерні			+

Створення єдиного інформаційного простору у закладі освіти

№ з/п	Захід	2021	2022	2023
1	Моніторинг володіння ІКТ учителями	+	+	+
2	Розроблення регламенту та документації для проведення комплексної інвентаризації мультимедійного обладнання щодо оптимального використання			+
3	Створення умов для навчання педагогічних працівників комп'ютерним технологіям	+	+	+
4	Вивчення передових освітніх технологій	+	+	+
5	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	+	+	+
6	Впровадження навчальних програм з ІКТ підтримкою		+	+
7	Воркшоп «Гугл-календар – переваги та недоліки»	+		
8	Засідання наукової студії «Комп'ютерні технології як шлях підвищення мотивації на уроках»		+	
9	Семінар «Шляхи впровадження STEM-технологій».			+
10	Оновлення комп'ютерної техніки в закладі освіти.	+	+	+
11	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	+	+	+
12	Розвиток шкільного сайту	+	+	+
13	Залучення батьків до спілкування через ІКТ-технології (сайт школи, блоги вчителів)	+	+	+
14	Створення електронних журналів та щоденників	+		
15	Інформатизація бібліотечної діяльності	+		
16	Організація системи інформаційної безпеки закладу	+		
17	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом у галузі ІКТ	+	+	+
18	Педагогічна рада «Використання ІКТ у процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»		+	
19	Панельна дискусія для батьків «Безпека в інтернеті – контроль»			+
20	Упровадження дистанційного навчання	+	+	+
21	Педагогічний форум «Можливості хмарних технологій для вчителя й учня»	+		
22	Педагогічний роздум «Єдиний інформаційний простір освітнього закладу-запорука ефективного функціонування»		+	

Циклограма контрольної-аналітичної діяльності

№ з/п	Зміст контролю	2021	2022	2023
1	Підготовка до нового навчального року	Н	Н	Н
2	Тарифікація, освітні програми	Р,Н,ВО	Р,Н,ВО	Р,Н,ВО
3	Комплектація контингенту здобувачів освіти	Н	Н	Н
4	Виконання програм	МО	МО	МО
5	Календарне планування	А,Р	А,Р	А,Р
6	Рівень навченості здобувачів освіти	Н	Н	Н
7	Організоване закінчення семестру, року	Н	Н	Н
8	Виконання нормативних документів, контроль за веденням ділової документації	Р	Р	Р
9	Робота з кадрами	Р,ВО	Р,ВО	Р,ВО
10	Електронна база здобувачів освіти, алфавітна книга	Р,Д	Р,Д	Р,Д
11	Оформлення особових справ	КЗв, Р	КЗв, Р	КЗв, Р
12	Розклад навчальних занять	А	А	А
13	Робота гуртків, факультативів, курсів за вибором	Н	Р	Н
14	Організація індивідуального та інклюзивного навчання	Н	Н	Н
15	Оформлення й видача документів про освіту	Н	Н	Н
16	Адаптаційний період 1,5-10-х класів	Н	Н	Н
17	Ведення ділової документації	Р	Р	Р
18	Ведення класних журналів	Н	Н	Н
19	Організація навчальних екскурсій	Н	Н	Н
20	Патріотичне виховання	Н,Р	Н,І	Р
21	Спортивно-масова робота	Н	Р,Н	Н
22	Організація оздоровлення здобувачів освіти	Н,П	Н,П	Н,П
23	Планування виховної роботи	Н	Н	Н
24	Відвідування навчальних занять здобувачами освіти	Н	Р	П
25	Ознайомлення з нормативно-правовою базою проведення ДПА	І	І	І
26	Звільнення від ДПА, розклад консультацій, розклад ДПА	Н,Р	Н,Р	Н,Р
27	Проведення ДПА	Н,П	Н,П	Н,П
28	Робота з батьками, сім'єю, громадськістю	БЗ	БЗ	БЗ
29	Рівень вихованості здобувачів освіти	Н,М	Н,М	Н,М
30	Оздоровлення здобувачів освіти	Н,П	Н,П	Н,П
31	Профорієнтаційна робота	П	П	БЗ
32	Індивідуальна робота з здобувачами освіти	Н	БЗ	П
33	Профілактика правопорушень	БЗ	Р	Р
34	Здобувачів освітиське самоврядування	П	І	П
35	Стан ведення щоденників здобувачів освіти	Н	Н	Н
36	Робота методичної ради	Н	Н	Н
37	Робота атестаційної комісії	Н	Н	Н

38	Курсова перепідготовка	П	П	П
39	Робота ШМО	Н	Н	Н
40	Цивільний захист	Н	Н	Н
41	Протипожежна безпека	Н	Н	І
42	Охорона праці	П,Н,А	І,Р,Н	Р,Н
43	Медогляд здобувачів освіти	Н	Н	Н
44	Профілактика травматизму	І	І	І
45	Виконання правил внутрішнього розпорядку	А	А	А
46	Підготовка матеріально-технічної бази закладу освіти до осінньо-зимового періоду	О	А	
47	Інвентаризація	Н	Н	Н
48	Підготовка та проведення ремонтних робіт приміщень закладу	Р	Р	Р
49	Організація харчування, робота їдальні	Н	Н,Р	П
50	Робота психологічної служби	П	П	П
51	Робота соціального педагога	І	П	Р
52	Робота медичного кабінету	І	І	Р
53	Робота бібліотеки	Н	Н	П
54	Про хід виконання річного плану	Р	Р	Р

УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ

БЗ – батьківські збори
 ВО – подати до відділу освіти
 Н – наказ
 Р – нарада при директорі
 А – аналіз
 І – інформація

МО – засідання методичного об'єднання
 П – засідання педагогічної ради
 О - огляд
 М - моніторинг
 КЗ – контрольна звірка адміністрації
 Д – довідка

Потреба в педагогічних кадрах:

2021 – практичний психолог, 0.75 ст.

2022 – практичний психолог, 0.75 ст.

2023 – практичний психолог, 0.75 ст.

Перспективний план атестації педагогічних працівників:

2020-2021	2021-2022	2022-2023
Шліхта О.І.	Яценко К.М.	Соловей С.В.
Біда В.П.	Гресь В.М.	Брик М.Ю.
Левченко С.А.	Сіренко Т.Г.	Сорокіна С.П.
Андрієнко Л.М.	Гончаренко О.М.	Дармограй Н.І.
Кудь Б.Ю.	Мигаль В.Ю.	Жупинас Н.І.
Мусієнко Л.Г.	Трубенко Л.В.	Нечаєнко А.А.
Корнюшина Г.Я.	Кріт С.Ю.	Фесенко Н.І.
Шаповал О.М.	Зеленько О.М.	Трубенко Л.В.

Інноваційний розвиток сучасного закладу загальної середньої освіти – це цілеспрямований і незворотний процес, що забезпечує зміни, перехід освітнього закладу до нового якісного стану.

Позитивні наслідки інноваційного розвитку закладу загальної середньої освіти:

- утвердження інноваційної системи контролю та оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти, надання освітніх послуг;
- гуманізація освітнього процесу за рахунок розповсюдження ідеї дитиноцентричного закладу освіти;
- інформатизація;
- запровадження нових освітніх технологій (інформаційно-комунікаційні технології, дистанційна освіта, інтерактивні методики та ін.);
- створення системи забезпечення підручниками і навчальними посібниками відповідно до державних освітніх програм, у тому числі, програм за вибором;
- розширення переліку навчальних програм за вибором для забезпечення реалізації варіативної частини навчального плану;
- створення системи взаємодії загальноосвітніх і вищих навчальних закладів;
- формування системи підвищення кваліфікації.

Перспективи розвитку інноваційних процесів у сучасному ЗЗСО:

- спрямованість на особистісно орієнтоване навчання та виховання;
- технологізацію інноваційних процесів;
- подальшу диференціацію та індивідуалізацію у процесах навчання та виховання (зокрема, шляхом упровадження відповідних інформаційно-комунікаційних технологій), які повинні сприяти розвитку творчих можливостей, задоволенню інтересів та нахилів кожного здобувача освіти,

орієнтації на спеціалізовану поглиблену підготовку, створенню умов для одержання додаткових знань, умінь, навичок;

– орієнтацію на збереження і зміцнення здоров'я підростаючого покоління, що вимагатиме дотримання таких умов: валеологічного забезпечення освітнього процесу; проведення валеопсихологічних досліджень; розробки і впровадження системи моніторингу психологічного і фізичного здоров'я дітей і здобувачів освіти різних вікових груп.

Тематика завдань педагогічних рад

2021 рік

Інформаційна компетентність педагогів (березень).

НУШ – простір цифрових можливостей (жовтень).

Основа розвитку інноваційної особистості – продуктивне навчання (грудень).

2022 рік

Використання ІХТ у процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності (березень).

Розвиток креативності молодших школярів як умова формування життєвих компетентностей (жовтень).

Інформаційна компетентність педагогів (грудень).

2023 рік

Національно-патріотичне виховання в умовах ОТГ (березень).

Соціальне проектування у закладі освіти як фактор соціалізації учнів (жовтень).

Шкільна бібліотека як центр формування читацьких компетентностей в процесі соціалізації (грудень).